

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МАОУ «Гимназия Квант»
№ 01/1 от 09.01.2025 г.

**Положение о порядке проведения текущего контроля
и промежуточной аттестации обучающихся в МАОУ «Гимназия «Квант»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», уставом общеобразовательной организации.

1.2. Настоящее положение регламентирует содержание и порядок проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, перевод в следующий класс по итогам года, допуск к государственной итоговой аттестации, порядок промежуточной аттестации учащихся, получающих общее образование в форме семейного образования, самообразования и зачисленных в МАОУ «Гимназии «Квант» для прохождения экстерном промежуточной или государственной итоговой аттестации.

1.3. Промежуточная аттестация строится на принципах обеспечения социальной защиты учащихся, соблюдения их прав и свобод, уважения их личности и человеческого достоинства, сохранения здоровья и соблюдения требований СанПиНов в части объёма учебной нагрузки, продолжительности учебного года и каникулярного отдыха.

1.4. Промежуточная аттестация проводится по всем предметам, включённым в инвариантную часть учебного плана школы. Аттестация обучающихся по предметам (курсам, модулям), входящим в часть учебного плана, формируемого образовательной организацией, отражается в рабочих программах по данным предметам (курсам, модулям).

1.5. Промежуточная аттестация учащихся организуется в соответствии с установленным регламентом и включает в себя

- текущий контроль в течение учебного года;
- промежуточную аттестацию по итогам четверти, полугодия,
- промежуточную аттестацию по итогам учебного года,
- государственную итоговую аттестацию.

1.6. Настоящее положение обязательно для исполнения всеми учащимися, педагогическими работниками, родителями (законными представителями), обеспечивающими получение учащимися общего образования.

1.7. Контроль за выполнением требований данного положения возлагается на заместителя директора.

1.8. Текст настоящего положения размещается на официальном сайте школы в сети Интернет.

2. Цели и задачи проведения промежуточной аттестации.

2.1. Целью промежуточной аттестации является определение уровня и качества освоения обучающимися образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования и уровня сформированности предметных, метапредметных и личностных результатов в соответствии с ФГОС.

2.2. Задачи:

- установление фактического уровня освоения предметных знаний, сформированности практических умений и навыков, необходимых и достаточных для продолжения обучения в следующем классе;
- соотнесение уровня освоения основных образовательных программ по предметам с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов;
- контроль за выполнением рабочих программ и календарно-тематического графика освоения содержания образования (в том числе для обучающихся, получающих образование в различных формах, предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- информирование родителей (законных представителей) об успешности освоения учеником образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3. Порядок проведения текущего контроля обучающихся.

3.1. Текущему контролю подлежат обучающиеся всех классов школы.

3.2. Текущий контроль обучающихся 2-11 классов в течение учебного года осуществляется с фиксацией их достижений в электронных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.

3.3. Текущий контроль обучающихся 1 –х классов в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации их достижений в электронных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.

3.4. В текущем контроле используются традиционные и современные оценочные процедуры (накопительная система оценивания, рейтинговая система оценки и др.)

3.5. Все формы текущего контроля, обозначенные в разделе 4 данного положения, оцениваются по пятибалльной шкале. Отметка за выполненную письменную работу заносится в электронный журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметок за творческие работы по русскому языку и литературе – не позднее чем через неделю после их проведения;
- отметок за проектные и исследовательские работы по всем предметам – не позднее чем через неделю после их защиты;
- отметок за диагностические и контрольно-оценочные работы, проведенные независимой экспертизой.

3.6. При выполнении контрольных работ результат усвоения изученного материала считается недостаточным и не подлежит фиксации в журнале, если 30% и более учащихся не справились с работой. Тематический программный материал считается усвоенным, если все учащиеся выполнили базовый уровень. Для достижения базового уровня учитель организует индивидуальную и групповую работу с учащимися. Пробел должен быть ликвидирован в течение недели.

3.7. Отсутствие учащегося на контрольной или самостоятельной работе по уважительной причине непосредственно в день ее проведения (при условии присутствия учащегося в школе накануне и на следующий день после проведения письменной работы) не освобождает его от обязанности отчитаться в любой возможной форме за допущенный пропуск на следующем уроке, о чем учащийся, родители (законные представители) должны быть поставлены в известность заранее. В случае длительного отсутствия учащегося в школе по уважительной причине форма контроля за пропущенную тему устанавливается учителем индивидуально в каждом конкретном случае.

3.8. Обучающийся имеет право исправить оценку «2» в течении текущей четверти. В случае исправления отметка в электронном журнале не удаляется, а выставляется через дробь в день ее исправления. Сроки и форму передачи устанавливает учитель.

3.9. В случае длительного отсутствия обучающегося по уважительной причине по желанию родителей (законных представителей) обучающемуся

могут быть выставлены оценки за выполненные работы по учебному предмету, курсу.

3.10. Текущий контроль должен осуществляться в соответствии с рабочей программой и календарно-тематическим планированием (не реже 3-ёх раз в четверть) и фиксироваться в электронном журнал в виде отметки.

3.11. Ответственность за систематичность, периодичность и объективность текущего контроля учащихся несет учитель.

3.12. Все виды контрольных работ выполняются учащимися в тетрадях для контрольных работ или на отдельных листах, которые хранятся в кабинете в течение учебного года. В электронном журнале отметка за контрольную работу «усилена» в 2 раза.

3.13. Для индивидуального учёта предметных результатов освоения образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, корректировки организации учебного процесса на основе полученных результатов регулярно проводятся контрольные мероприятия по учебным предметам:

стартовая диагностика (2-11 классы) сентябрь;

диагностика по итогам года (2-8,10 классы) апрель, май.

Возможно участие гимназии в независимой оценке знаний (диагностике уровня образовательных достижений учащихся) в соответствии с ежегодным графиком.

3.14. На основе всех отметок текущего контроля ставится отметка за четверть как средневзвешенный балл следующим образом:

2 – 2,64 – «2»

2,65 – 3,64 – «3»

3,65 – 4,64 – «4»

4,65 – 5 – «5»

3.15. В случае нахождения обучающихся в период учебного года в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность МАОУ «Гимназия «Квант» засчитывает результаты освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ при предъявлении документа учреждения, подписанного руководителем и заверенного печатью.

4. Формы текущего контроля

4.1. Письменные формы текущего контроля должны быть отражены в рабочих программах учителя и календарно-тематическом планировании учителя.

4.2. Текущий контроль кроме традиционных (опрос, контрольные работы, самостоятельные, проверочные, тестирование, диктанты, изложения, сочинения и т.д.) может быть в следующих формах:

комплексные работы на межпредметной основе, направленные на сформированность метапредметного результата при решении учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на работе с текстом; учебные исследования; учебные проекты и др.)

4.3. Для проверки экспериментальных умений по предметам естественнонаучного цикла (химии, биологии, географии, физике), по технологии, черчению, информатике и ИКТ должны проводиться практические и лабораторные работы, отметки за которые выставляются всем учащимся.

5. Порядок проведения промежуточной аттестации по итогам четверти, полугодия.

5.1. К промежуточной итоговой аттестации по итогам четверти допускаются все обучающиеся.

5.2. Отметка учащихся за четверть выставляется на основе результатов текущего контроля как средневзвешенный балл следующим образом (закон математического округления до сотых):

2 – 2,64 – «2»

2,65 – 3,64 – «3»

3,65 – 4,64 – «4»

4,65 – 5 – «5»

Результаты промежуточной аттестации без отметки фиксируются в электронном журнале:

«освоил» / «не освоил» для обучающихся 1-х классов;

«освоил» / «не освоил» для всех обучающихся по элективным курсам и внеурочной деятельности.

5.3. Обучающиеся, находящиеся на индивидуальном обучении, аттестуются в соответствии с данным Положением, учебным планом.

5.4. Если обучающийся пропустил 50 и более процентов учебного времени, то он не аттестован. В электронный журнал вносится запись «Н/А»

5.4. Вопрос об аттестации учащихся, пропустивших по уважительной причине 50 и более процентов учебного времени, решается в индивидуальном порядке.

5.5. По итогам промежуточной аттестации классные руководители, учителя-предметники организуют дополнительные занятия с обучающимися с целью устранения проблем в освоении базового материала.

6. Порядок проведения промежуточной аттестации по итогам учебного года

6.1. Годовая отметка по учебному предмету, курсу выставляется учителем на основе отметок за четверти как **среднее арифметическое по законам математического округления, кроме случаев:**

$$4,4,3,3 = 3 \quad 5,5,4,4 = 4$$

$$4,3,4,3 = 3 \quad 5,4,5,4 = 4$$

$$3,4,4,3 = 3 \quad 4,5,5,4 = 4$$

Оценка за 4 четверть включает в себя отметки за промежуточную аттестацию по итогам года, поэтому ее значение для выставления годовой отметки больше.

6.2. Обучающиеся, имеющие положительные отметки за учебный год, решением педсовета переводятся в следующий класс.

6.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.4. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

6.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету **не более двух раз**. Первый раз предоставляется право ликвидировать академическую задолженность до 20 июня.

6.6. Если задолженность в установленный срок не ликвидирована, учащемуся предоставляется возможность пройти промежуточную аттестацию во второй раз до 20 сентября. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз приказом директора создается аттестационная комиссия в количестве не менее двух учителей, преподающих данный учебный предмет.

6.7. Администрация школы должна создать условия обучающимся для ликвидации задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

6.8. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей).

6.9. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей

(законных представителей): 1. оставляются на повторное обучение, 2. переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, 3. переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

6.10. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) итоги аттестации и решение педагогического совета гимназии о переводе обучающегося в следующий класс, а в случае образовавшейся академической задолженности – в письменном виде под подпись родителей (законных представителей) с указанием даты ознакомления. Сообщение хранится в личном деле учащегося.

6.11. Результаты промежуточной аттестации по итогам года рассматриваются на педагогическом совете.

7. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, если настоящим Федеральным законом не установлено иное.

Обучающийся, не сдавший итоговую государственную аттестацию в указанном порядке, получает справку по образцу в Приложении №1 к данному Положению.

8. Организация семейного образования и самообразования

8.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право дать ребенку начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации.

8.2. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования. Обучающийся имеет право на выбор формы получения образования после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет.

8.3. Если родители (законные представители), выбрали для своего ребёнка форму получения общего образования в форме семейного образования, то они обязаны написать заявление о своём выборе в комитете по образованию Администрации Великого Новгорода.

8.4. После этого родители (законные представители) пишут заявление в школе на имя директора о выборе получения общего образования для своего ребёнка вне образовательной организации (в форме семейного образования). На основании заявления обучающийся отчисляется из образовательной организации.

8.5. Освоение образовательной программы проходит самостоятельно.

8.6. Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, проходят промежуточную и государственную итоговую аттестацию экстерном.

8.7. Для прохождения экстерном промежуточной аттестации родители (законные представители) пишут заявление в образовательную организацию о зачислении их ребёнка экстерном на период прохождения аттестации.

8.8. Директор образовательной организации издаёт приказ о зачислении данного ученика экстерном на период прохождения промежуточной или государственной итоговой аттестации.

8.9. Образовательная организация знакомит экстерна с положением о порядке прохождения промежуточной аттестации, формами и сроками сдачи промежуточной аттестации согласно графику, а также с демоверсиями работ, используемых на промежуточной аттестации.

8.10. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе, то есть обеспечиваются учебниками, посещают библиотеку, практические и лабораторные занятия, получают консультации.

8.11. Промежуточная аттестация экстернов проводится по предметам инвариантной части учебного плана МАОУ «Гимназия «Квант».

8.12. Промежуточная аттестация экстернов проводится один раз в полугодие. Результаты фиксируются документально.

8.13. Формы промежуточной аттестации, сроки сдачи контрольного материала, даты консультаций, занятий, регламентируются распорядительным документом школы, с которым экстерна, родителя (законного представителя) знакомят под подпись.

8.14. Директор школы приказом назначает учителей, оказывающих помощь экстернам, зачисленным в МАОУ «Гимназия «Квант».

8.15. Если экстерны успешно сдали промежуточную аттестацию, то они переводятся в следующий класс, о чём делается запись в личном деле.

8.16. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

8.17. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности. Первый раз предоставляется право ликвидировать академическую задолженность до 20 июня, конкретный срок прохождения промежуточной аттестации устанавливается приказом директора.

8.18. Если задолженность в установленный срок не ликвидирована, учащемуся предоставляется возможность пройти промежуточную аттестацию во второй раз до 1 октября текущего года. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз приказом директора создается комиссия.

8.19. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

9. Права и ответственность обучающегося при прохождении промежуточной аттестации

9.1. Обучающимся предоставляется право на зачет предметов (модулей) учебного плана при условии овладения дополнительных образовательных программ в других организациях на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся и справки о результатах освоения дополнительных образовательных программ.

9.2. Обучающийся, в том числе и получающий образование в форме семейного образования, имеет право своевременно узнать о количестве, наименовании учебных предметов, по которым будет проведена промежуточная аттестация, о форме проведения промежуточной аттестации.

9.3. Обучающиеся при проведении текущего контроля имеют право:

- на ознакомление с критериями оценивания видов текущего контроля;
- на планированное проведение письменных проверочных и контрольных работ (не более одной контрольной работы за учебный день);
- аргументированное объявление отметки за устный ответ – до конца учебного занятия, за письменный ответ – на следующем занятии (в зависимости от вида контроля), но не позднее чем в течение семи календарных дней;
- на получение консультации, дополнительного индивидуального занятия (для ликвидации задолженности);

9.4. Обучающиеся имеют право на каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей.

9.5. Обучающиеся обязаны выбирать элективные (избираемых в обязательном порядке) учебные предметы, курсы из предлагаемого перечня.

10. Оформление документации по итогам промежуточной аттестации учащихся

Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в электронных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась. Итоговые отметки по учебным предметам с учетом результатов промежуточной аттестации за текущий учебный год должны быть выставлены в сроки, определённые приказом «Об организованном окончании учебного года».

об обучении в образовательном учреждении, реализующем
основные общеобразовательные программы основного
общего и (или) среднего (полного)
общего образования

Данная справка выдана

_____ (фамилия,

имя, отчество - при наличии)

дата рождения " __ " _____ г. в том, что он(а) обучался (обучалась)

в _____
(полное наименование образовательного учреждения и его местонахождение)

в _____ учебном году в _____ классе и получил(а) по
учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной (итоговой) аттестации, или количество баллов по результатам ЕГЭ
1	2	3	4	5

Руководитель образовательного учреждения _____
(подпись) (ФИО)

Дата выдачи " __ " _____ 20__ г. регистрационный № _____

(М.П.)